



BAZALT GROEP

Algemene Voorwaarden Bazalt Groep

15 juli 2019 RvB_2019_4.001



BAZALT GROEP bestaat
uit Bazalt, HCO en RPCZ



ALGEMENE VOORWAARDEN BAZALT GROEP

Deze Algemene voorwaarden worden gehanteerd door de stichtingen die onderdeel zijn van de Bazalt Groep. De Bazalt Groep bestaat uit de stichtingen:

- (i) HCO;
- (ii) RPCZ;
- (iii) Bazalt; en
- (iv) Koepelstichting Bazalt Groep.

Artikel 1 Begrippen

1. **Artikel:** een artikel van deze algemene voorwaarden.
2. **Bazalt Groep:** de stichtingen HCO, RPCZ, Bazalt en Koepelstichting Bazalt Groep tezamen.
3. **Deelnemer:** een natuurlijk persoon die zich voor een Open Activiteit heeft ingeschreven.
4. **Diensten:** alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houdend met de Overeenkomst, en/of alle werkzaamheden die op basis van de Overeenkomst worden verricht dan wel behoren te worden verricht. De Bazalt Groep levert onder meer de volgende Diensten:
 - a) het geven van trainingen, coaching en advies aan professionals die werkzaam zijn in de onderwijs- en zorgsector;
 - b) het inzetten van psychologen, orthopedagogen en andere onderwijsexperts op scholen, peuterspeelzalen en kinderdagverblijven;
 - c) het doen van onderzoek op het gebied van leren en ontwikkelen van kinderen en jongeren;
 - d) het leveren van educatieve uitgaven (o.a. boeken), praktische materialen (bijv. lesmethoden) en digitale applicaties gericht op (het verbeteren van) de onderwijs- en zorgsector, al dan niet op basis van een licentie.
5. **Gesubsidieerde Dienstverlening:** Diensten die in opdracht van en gesubsidieerd door overheidsinstanties (gemeenten, ministeries, e.d.) worden geleverd door de Bazalt Groep aan onderwijs- en/of zorginstellingen.
6. **Hulpmiddelen:** alle middelen die noodzakelijk zijn om de Diensten en/of Producten naar behoren te kunnen leveren, waaronder videoaafspeelapparatuur, overheadprojectoren, beamers en/of computers en toebehoren, die door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld.
7. **Intellectuele Eigendomsrechten:** alle (al dan niet geregistreerde) patenten, merknamen, logo's, handelsnamen, auteursrechten, domeinnamen, alfanumerieke gegevens en combinaties, logaritmen, software, knowhow, licenties en alle overige intellectuele eigendomsrechten en de aan deze rechten verbonden goodwill met betrekking tot (Producten en Diensten van) Opdrachtnemer;
8. **Maatwerk Producten:** alle Producten die speciaal, derhalve op basis van maatwerk, ten behoeve van Opdrachtgever door Opdrachtnemer zijn ontwikkeld.
9. **Opdrachtnemer:** de gebruiker van deze algemene voorwaarden, zijnde één of meer stichtingen die onderdeel uitmaken van de Bazalt Groep.
10. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie Opdrachtnemer een aanbieding/offerte heeft verstrekt en/of waarmee Opdrachtnemer een Overeenkomst heeft gesloten betreffende het leveren van Diensten en/of Producten.
11. **Open Activiteit:** een activiteit, zoals een voorlichtingsbijeenkomst, cursus of training, waaraan iedereen kan deelnemen of waarvan iedereen gebruik kan maken die voldoet aan de door de

Bazalt Groep gestelde toetsingscriteria, ongeacht de organisatie waar deze persoon of Deelnemer werkt.

12. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever betreffende het leveren van Diensten en/of Producten door Opdrachtnemer, al dan niet op basis van een licentie.
13. **Partijen:** Opdrachtnemer en Opdrachtgever tezamen.
14. **Producten:** alle door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te leveren goederen die voortvloeien uit, dan wel direct verband houdend met de Overeenkomst, zoals door de Bazalt Groep ontwikkelde educatieve uitgaven (boeken), praktische materialen (bijv. (les)programma's, systemen, modellen, schema's, werkinstructie en, informatiedragers) en digitale applicaties gericht op de onderwijs- en zorgsector; hieronder vallen zowel de standaard ontwikkelde Producten als de Maatwerk Producten.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding/offerte en iedere Overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk is afgeweken door Partijen.

Artikel 3 Offertes

- 3.1 De offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. In een offerte worden in ieder geval beschreven de door Opdrachtnemer te leveren Diensten en/of Producten, verwachte duur van de Diensten en de honoraria/tarieven.
- 3.2 Kennelijke vergissingen in het aanbod/de offerte van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet.
- 3.3 Mondelinge toezeggingen alsmede toezeggingen van medewerkers van Opdrachtnemer in het kader van een offerte zijn uitsluitend bindend, indien deze schriftelijk zijn bevestigd door Opdrachtnemer.
- 3.4 Alle offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij een andere termijn in de offerte is opgenomen.
- 3.5 Indien Opdrachtgever de offerte aanvaardt, dient hij deze ondertekend te retourneren aan Opdrachtnemer. Een door Opdrachtgever en Opdrachtnemer ondertekende offerte geldt als een Overeenkomst.

Artikel 4 Totstandkoming Overeenkomst

- 4.1 Opdrachtnemer is slechts gebonden aan een offerte en/of een Overeenkomst, indien deze is ondertekend, dan wel (mondeling) is geaccordeerd door haar (statutair) bestuurder of een daartoe gevolmachtigde medewerker.
- 4.2 Een Overeenkomst kan ook digitaal tot stand komen.
- 4.3 Na het sluiten van de Overeenkomst gemaakte aanvullende of gewijzigde afspraken en/of toezeggingen zijn slechts geldig indien deze afspraken/toezeggingen schriftelijk zijn bevestigd door de Opdrachtnemer.

Artikel 5 Uitvoering Overeenkomst

- 5.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd. Alle inspanningen zijn er op gericht het beoogde resultaat te bereiken.
- 5.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 5.3 Indien tijdens de duur van de Overeenkomst werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van en in opdracht van Opdrachtgever, welke niet vallen onder de werkzaamheden waarop de Overeenkomst betrekking had, worden deze werkzaamheden op grond van een of meer afzonderlijke overeenkomsten en tegen de gebruikelijke tarieven van Opdrachtnemer geacht te zijn verricht.
- 5.4 Eventueel in de Overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de Diensten en/of de Producten moeten worden geleverd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de Overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen Opdrachtnemer de Overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe redelijke termijn levert wel een grond op voor (een gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever.
- 5.5 Voor levering van Diensten op het gebied van individueel psychologisch of orthopedagogisch-didactisch onderzoek volgen wij de gedragscode voor psychologen/orthopedagogen van het NIP/NVO. Voor de artikelen rondom AVG zie artikel 20.

Artikel 6 Uitvoering Gesubsidieerde Dienstverlening

- 6.1 Voor Diensten die worden geleverd aan scholen op basis van Gesubsidieerde Dienstverlening geldt dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer in een plan van aanpak vastleggen welke taken/activiteiten door Opdrachtnemer moeten worden uitgevoerd en welke taken/activiteiten door de onderwijs- en/of de zorginstelling moeten worden verricht.
- 6.2 De kosten voor de activiteiten uit hoofde van Gesubsidieerde Dienstverlening worden in beginsel op basis van benodigde uren berekend. Het aantal uren Gesubsidieerde Dienstverlening voor een bepaald school-/kalenderjaar wordt op basis van het te ontvangen (subsidie)bedrag in de Overeenkomst vastgelegd.
- 6.3 Indien er door de Opdrachtgever behoefte bestaat aan meer uren dienstverlening dan op grond van de Gesubsidieerde Dienstverlening kan worden toegekend, kan ook additionele begeleiding worden gekocht.
- 6.4 Afspraken over additionele dienstverlening worden door Opdrachtnemer en Opdrachtgever in een afzonderlijke overeenkomst opgenomen.
- 6.5 Indien activiteiten voor een bepaalde periode zijn afgesproken en Opdrachtnemer de voor deze activiteiten benodigde tijd voor die periode heeft gereserveerd, is het uitgangspunt, tenzij anders is overeengekomen, dat de uren gelijkelijk over betreffende periode wordt verdeeld.
- 6.6 Door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever gereserveerde uren die in de betreffende periode niet zijn gebruikt, worden beschouwd verbruikt te zijn.

Artikel 7 Duur en beëindiging Overeenkomst

- 7.1 Opdrachtgever doet afstand van zijn/haar recht ingevolge artikel 7:408 BW om de Overeenkomst te allen tijde op te kunnen zeggen. Opdrachtgever is gebonden aan de in de Overeenkomst vastgelegde duur van de Overeenkomst en de daarin overeengekomen vergoeding.
- 7.2 Een partij kan de Overeenkomst slechts voortijdig/tussentijds beëindigen, met inachtneming van hetgeen in dit Artikel 7 is bepaald, in geval de andere Partij toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of eventuele daaruit voortvloeiende nadere overeenkomsten.
- 7.3 In geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen door een Partij, kan de andere Partij de Overeenkomst pas beëindigen, nadat zij de tekortschietende Partij schriftelijk in gebreke heeft gesteld en haar in dat kader een redelijke termijn heeft

- gegeven om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, tenzij nakoming niet meer mogelijk is.
- 7.4 Beëindiging van de Overeenkomst dient schriftelijk en met redenen omkleed aan de andere Partij te worden medegedeeld.
- 7.5 Indien Opdrachtgever in verzuim is komen te verkeren, is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst te beëindigen, zonder verlies van aanspraak op de overeengekomen vergoeding en onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.
- 7.6 In geval een Partij in staat van faillissement geraakt of surseance van betaling aanvraagt, is de andere Partij gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- 7.7 Een Overeenkomst eindigt voorts door voltooiing van de levering van de overeengekomen Diensten en/of Producten of door beëindiging met wederzijds goedvinden.

Artikel 8 Informatieverstrekking door Opdrachtgever

- 8.1 Opdrachtgever is gehouden alle informatie en gegevens, welke Opdrachtnemer naar haar oordeel nodig heeft voor het naar behoren kunnen leveren van de Diensten en/of Producten, tijdig in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en op de door Opdrachtnemer gewenste wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen.
- 8.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie en gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
- 8.3 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in Artikel 8.1 genoemde verplichting heeft voldaan.
- 8.4 De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde informatie en gegevens, komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 8.5 Indien en voor zover Opdrachtgever na beëindiging van de Overeenkomst Opdrachtnemer daar om verzoekt, zal Opdrachtnemer de aan haar ter beschikking gestelde informatie en gegevens retourneren.

Artikel 9 Hulpmiddelen / werkruimten / medewerkers

- 9.1 Indien de uitvoering van de Overeenkomst bij Opdrachtgever plaatsvindt, zal Opdrachtgever de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde Hulpmiddelen (indien overeengekomen) en voor het doel geschikte werkruimten aan Opdrachtnemer kosteloos ter beschikking stellen.

- 9.2 In overleg met Opdrachtnemer zal Opdrachtgever ten behoeve van Opdrachtnemer voldoende faciliteiten ter beschikking stellen, zoals garderobe, berging, gespreksruimte, trainingsruimte etc. Dit geldt tevens voor het ter beschikking stellen van medewerkers van Opdrachtgever die bij de door Opdrachtnemer te leveren Diensten betrokken zullen worden. Het dient voor Opdrachtnemer te allen tijde mogelijk te zijn de door haar te gebruiken werkruimten te betreden. De werkruimten zullen tijdens de activiteiten uitsluitend aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld en zoveel mogelijk afsluitbaar zijn, zodat gegevens, materialen en dergelijke veilig opgeborgen kunnen worden in een dergelijke ruimte.
- 9.3 Het zal Opdrachtgever nimmer zijn toegestaan Hulpmiddelen en werkruimten zonder toestemming van Opdrachtnemer te gebruiken dan wel te betreden. Indien Opdrachtgever in strijd met deze bepaling toch gebruik maakt van bedoelde materialen, is Opdrachtgever volledig aansprakelijk voor de daardoor eventueel ontstane schade.
- 9.4 Indien Opdrachtgever, ondanks de afspraken die daarover met Opdrachtnemer zijn gemaakt, verzuimt de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde faciliteiten aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen, zoals beschreven in dit Artikel 9, is Opdrachtgever aansprakelijk voor alle kosten voortvloeiend uit het feit dat de overeengekomen Diensten niet volgens afspraak kunnen worden geleverd.

Artikel 10 Levering en facturering Producten en Diensten

- 10.1 Opdrachtgever is verplicht een zending/levering van Producten in ontvangst te nemen. Dit geldt eveneens voor deelzendingen/-leveringen.
- 10.2 Indien de Producten als gevolg van niet-tijdige afname geheel of gedeeltelijk door Opdrachtnemer moeten worden opgeslagen, dan zullen de kosten van opslag alsmede die van verzekering van de Producten aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 10.3 Een retourzending wordt niet geaccepteerd, anders dan na een uitdrukkelijk schriftelijk verzoek van Opdrachtgever daartoe en schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
- 10.4 Facturering van de te leveren Producten en Diensten vindt voor 100% plaats na acceptatie van de offerte, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Ingeval van bedragen boven € 5.000, vindt facturering voor 50% plaats na acceptatie van de offerte en voor overige 50% op een nader te bepalen datum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 11 Overmacht

- 11.1 Tijdens overmachtssituaties worden de verplichtingen van Opdrachtnemer tot uitvoering van de Overeenkomst opgeschort. Indien de periode van overmacht langer duurt dan 2 (twee) maanden zijn Partijen bevoegd de Overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

- 11.2 Onder overmacht in de zin van dit Artikel 11 moet worden verstaan, omstandigheden die het uitvoeren van de Overeenkomst verhinderen en die niet zijn toe te rekenen aan Opdrachtnemer. Hieronder zijn onder andere begrepen: gehele of gedeeltelijke werkstakingen, ziekte en/of ongevallen van de bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken personen handelend namens Opdrachtnemer, brand, storingen aan en/of verlies van Hulpmiddelen en/of andere apparatuur.
- 11.3 Indien Opdrachtnemer bij het intreden van een overmachtssituatie al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd het reeds door haar gepresteerde dan wel te presteren deel afzonderlijk te factureren. Opdrachtgever is verplicht deze factuur te voldoen als betref het een afzonderlijke overeenkomst.
- 11.4 Indien in de Overeenkomst een naam van een medewerker van Opdrachtnemer is opgenomen, is Opdrachtnemer gerechtigd na overleg met Opdrachtgever een andere gekwalificeerde medewerker de werkzaamheden (mede) te laten uitvoeren, indien dit voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijk is, zonder dat deze wijziging recht geeft op ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 12 Prijzen / Honorarium

- 12.1 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van het resultaat van de verrichte Diensten. Het honorarium van Opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid.
- 12.2 Opdrachtgever is gehouden aan Opdrachtnemer een door Opdrachtnemer in redelijkheid vast te stellen (extra) voorschot te betalen, telkens wanneer Opdrachtnemer daar om vraagt en daar redelijkerwijze om kan vragen.
- 12.3 Opdrachtnemer heeft, telkens wanneer door haar een redelijk (extra) voorschot is gevraagd, het recht de levering van de Diensten en/of Producten op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever het (extra) voorschot aan Opdrachtnemer heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 12.4 Overeenkomsten worden gesloten op basis van de op het tijdstip van afsluiting geldende tarieven/honoraria en/of verkoopprijzen. Opdrachtnemer behoudt zich, met in achtneming van het vijfde lid van dit Artikel 12, het recht voor de prijzen tussentijds te wijzigen, indien na het sluiten van de Overeenkomst de kosten, lonen, belastingen, materialen, tarieven en dergelijke verhogingen ondergaan.
- 12.5 Indien Opdrachtnemer tussentijds de prijzen wijzigt, waardoor de te berekenen totale kosten met meer dan 15% stijgen ten opzichte van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Opdrachtnemer is gerechtigd in een dergelijk geval het reeds door haar gepresteerde deel afzonderlijk te factureren.

Artikel 13 Wijziging van de Overeenkomst/meer- of minderwerk

- 13.1 Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de Overeenkomst kan worden beïnvloed, indien Partijen tussentijds overeenkomen dat de aanpak, werkwijze of omvang van de Overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende Diensten en/of Producten wordt uitgebreid of gewijzigd. Indien een vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de Diensten en/of Producten de in de Overeenkomst voorziene Diensten en/of Producten te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is aan Opdrachtnemer.
- 13.2 Indien er sprake is van eventuele extra werkzaamheden wordt Opdrachtgever hierover voor aanvang geïnformeerd. Deze extra werkzaamheden worden zo spoedig mogelijk schriftelijk vastgelegd in een aanvullende overeenkomst of nadere opdrachtspecificatie. Indien de tussentijdse wijziging de overeengekomen prijs beïnvloedt, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk schriftelijk melden.

Artikel 14 Betaling facturen

- 14.1 In de Overeenkomst wordt aangegeven of de betaling van de overeengekomen vergoeding voor de Diensten en/of de Producten ineens dan wel in termijnen zal moeten worden voldaan.
- 14.2 Betaling door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. Elke factuur wordt als een aparte vordering beschouwd. Na het verstrijken van de betalingstermijn van 30 dagen is Opdrachtgever in verzuim zonder dat daartoe nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf dat moment wordt door Opdrachtnemer de wettelijke rente in rekening gebracht. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 250 (tweehonderdenvijftig euro).
- 14.3 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 14.4 Ingeval van een Overeenkomst waar meerdere Opdrachtgevers Partij bij zijn en voor zover de Diensten en/of Producten ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verleend, zijn de Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor de betaling van alle facturen van Opdrachtnemer en volledige nakoming van de overige verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst.

Artikel 15 Opschortingsrecht

Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al haar verplichtingen uit hoofde van een Overeenkomst op te schorten tot het moment dat al haar opeisbare vorderingen door Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

Artikel 16 Gebreken / klachttermijn

Opdrachtgever dient terstond na de uitvoering van de Overeenkomst het resultaat te (laten) onderzoeken. Hierbij dient Opdrachtgever na te gaan of het geleverde aan de Overeenkomst beantwoordt. Indien Opdrachtgever gebreken constateert, dient hij deze binnen 30 dagen na de laatste dag van de uitvoering van de Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer te melden. Indien een dergelijke melding niet binnen de voornoemde termijn van 30 dagen wordt gedaan, wordt Opdrachtgever geacht in te stemmen met de staat waarin en de wijze waarop de Overeenkomst is uitgevoerd en vervalt het recht op reclame. Indien Opdrachtgever binnen de gestelde termijn meldt dat het geleverde niet aan de Overeenkomst beantwoordt, wordt deze melding conform de door de Bazalt Groep gehanteerde klachtenprocedure afgehandeld. De klachtenregeling is te vinden op: www.bazaltgroep.nl. Een eventuele melding van een gebrek schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 17 Open Activiteit

- 17.1 Een Open Activiteit vindt geen doorgang indien er onvoldoende Deelnemers zijn, dit ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtnemer.
- 17.2 Indien er plaats is voor een beperkt aantal Deelnemers, is voor plaatsing de volgorde van binnenkomst van de aanmelding bepalend.
- 17.3 Opdrachtnemer beslist in beginsel twee weken voor de aanvangsdatum over het al dan niet doorgaan van een Open Activiteit. Opdrachtnemer behoudt zich echter het recht voor om deze beslissing te verschuiven naar één week voor de aanvangsdatum.
- 17.4 Indien een Open Activiteit geen doorgang vindt, zal er restitutie van de reeds betaalde deelnemersvergoeding plaatsvinden.
- 17.5 Annulering door een Deelnemer van een Open Activiteiten dient schriftelijk te geschieden aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid indien annuleringen niet of niet tijdig worden ontvangen. Met betrekking tot annulering en de gevolgen daarvan voor de Deelnemer gelden de volgende regels:
 - (i) gedurende de inschrijftermijn: geen kosten;
 - (ii) tot 6 weken voor de aanvang van de Open Activiteit; € 12,50 (twaalf euro en vijftig cent) per Deelnemer per geannuleerde activiteit in verband met administratiekosten;
 - (iii) in de periode vanaf 6 tot 2 weken voor de aanvang van de Open Activiteit: 50% van de kosten van de Open Activiteit;

- (iv) binnen 2 weken voor aanvang van de Open Activiteit: 100% van de kosten van de Open Activiteit;
 - (v) in geval van overmacht (bijv. een sterfgeval) zal een en ander worden voorgelegd aan de organisatie van de Open Activiteiten. Indien op grond van het bovenstaande door een Deelnemer een bedrag aan administratiekosten verschuldigd is ofwel een deel van de kosten, wordt deze bijdrage verrekend met de eventueel al door de Deelnemer betaalde en terug te ontvangen deelnemersvergoeding.
- 17.6 De ingeschreven Deelnemer heeft het recht een vervangende deelnemer te laten meedoen aan de Open Activiteit. Indien de Deelnemer van deze mogelijkheid gebruik maakt, dan dient Opdrachtnemer hiervan tijdig op de hoogte te worden gesteld.
- 17.7 Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn verblijfkosten en aanschaffingskosten van voorgeschreven literatuur en materialen ten behoeve van een Deelnemer, voor rekening van de Deelnemer.
- 17.8 Indien het voor een docent door overmacht onmogelijk is een Open Activiteit te verzorgen, zal Opdrachtnemer trachten een vervangende docent in te zetten. Indien dit echter niet mogelijk is, dan behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor om de Open Activiteit naar een andere dag en/of een ander tijdstip te verplaatsen.
- 17.9 Opdrachtnemer heeft het recht om de docenten en de cursusleiding te wijzigen, ook nadat de namen van docenten en cursusleiding via publicaties, advertenties en dergelijke bekend zijn gemaakt. De Deelnemer kan als gevolg van deze wijziging de inschrijving niet annuleren, tenzij aan de bepalingen omtrent annulering van Artikel 17.5 door de Deelnemer wordt voldaan.

Artikel 18 Intellectuele Eigendomsrecht

- 18.1 Alle Intellectuele Eigendomsrechten verband houdende met (de resultaten van) de door de Opdrachtnemer geleverde Diensten en/of Producten, berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer.
- 18.2 Verveelvoudigen, openbaar maken of anderszins ter beschikking stellen aan derden van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Producten is uitsluitend toegestaan met uitdrukkelijke, voorafgaande, schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
- 18.3 Opdrachtgever is niet gerechtigd Diensten en/of Producten van Opdrachtnemer met dezelfde of vergelijkbare inhoud aan derden aan te bieden, tenzij met uitdrukkelijke, voorafgaande, schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
- 18.4 Ook voor zover Opdrachtnemer in opdracht van Opdrachtgever een Maatwerk Product ontwikkelt, geldt dat het Intellectuele Eigendomsrecht in beginsel bij Opdrachtnemer berust, tenzij hier voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst, afwijkende afspraken over zijn gemaakt.
- 18.5 Bij overtreding van dit Artikel 18 zal Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 10.000 (tienduizend euro) per overtreding aan Opdrachtnemer zijn verschuldigd, vermeerderd met

een bedrag van € 500 (vijfhonderd euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding. Hier valt vergoeding van zowel directe als indirecte schade onder.

Artikel 19 Bewaring en gebruik Maatwerk Producten

- 19.1 Indien Opdrachtgever daar expliciet om verzoekt, wordt de content van de door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever ontwikkelde Maatwerk Producten door Opdrachtnemer vijf jaar lang (digitaal) bewaard. Na deze periode zal de content vernietigd worden, tenzij Partijen anders overeenkomen.
- 19.2 Als Partijen dat schriftelijk overeenkomen, wordt een verzekering afgesloten voor het bewaren van de content van de Maatwerk Producten door Opdrachtnemer. De kosten die daaruit voortvloeien, worden door Opdrachtgever gedragen.
- 19.3 Opdrachtgever ontvangt van Opdrachtnemer tenminste twee kopieën van de Maatwerk Producten (of zoveel als afgesproken in de Overeenkomst). Meer kopieën zullen op aanvraag worden geleverd tegen de daarvoor geldende tarieven.
- 19.4 Het staat Opdrachtnemer vrij om kopieën van de Maatwerk Producten of gedeelten daarvan voor haar reguliere marketingactiviteiten en interne presentaties, studiedagen, congressen en tentoonstellingen te gebruiken.
- 19.5 Opdrachtnemer dient een redelijk verzoek van Opdrachtgever om de samenstelling van een reeds afgeleverd Maatwerk Product te wijzigen, te honoreren. De beperking die hierbij wordt gesteld is dat de verlangde wijziging(en) niet in strijd is/zijn met de goede naam en faam van Opdrachtnemer; één en ander ter uitsluitende beoordeling van Opdrachtnemer. De meerkosten die uit de wijziging van de samenstelling van een reeds afgeleverd Maatwerk Product voortvloeien, komen geheel voor rekening van Opdrachtgever.
- 19.6 Opdrachtnemer dient naar redelijkheid haar medewerking te verlenen aan het maken van (anderstalige) versies van een Maatwerk Product. Als het (vertaal)werk door derden wordt uitgevoerd en/of het gevaar bestaat dat daarmee afbreuk wordt gedaan aan de kwaliteit van het Producten, mag Opdrachtnemer haar toestemming weigeren. Nadat daarover overeenstemming is bereikt, zorgt Opdrachtnemer voor het maken en afleveren van een versie in overeenstemming met de gemaakte afspraken. Aan de Opdrachtgever worden in beginsel de gangbare prijzen berekend. Opdrachtgever verklaart door het ondertekenen van de Overeenkomst dat hij op de hoogte is van de gangbare prijzen van Opdrachtnemer.
- 19.7 Opdrachtnemer sluit in verband met het ontwikkelen van Producten geen verzekering af, tenzij Partijen dat schriftelijk overeenkomen. De kosten voor de eventuele verzekering komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 20 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de Overeenkomst in alle gevallen aan de geldende privacywetgeving, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Hoe Opdrachtnemer omgaat met de persoonsgegevens die zij ontvangt uit hoofde van de Overeenkomst, is na te lezen in het *Reglement Verwerking van Persoonsgegevens* welke is te vinden op: www.bazaltgroep.nl/privacy.

Artikel 21 Geheimhouding

Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen maatregelen nemen om geheimhouding te verzekeren van alle door of namens Opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens en inlichtingen. Partijen zullen geen gegevens en inlichtingen zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij aan derden kenbaar maken.

Artikel 22 Overname personeel

Het is Opdrachtgever niet toegestaan gedurende de Overeenkomst en gedurende een periode van 1 (één) jaar na beëindiging van de Overeenkomst, medewerkers van Opdrachtnemer die betrokken zijn geweest bij de levering van de Diensten en/of Producten in te schakelen, zowel direct als indirect, in dienst te nemen of met deze personen dienaangaande te onderhandelen anders dan na toestemming van Opdrachtnemer. Bij overtreding van dit Artikel zal Opdrachtgever een direct opeisbare boete van € 10.000 (tienduizend euro) per overtreding aan Opdrachtnemer zijn verschuldigd, vermeerderd met een bedrag van € 500 (vijfhonderd euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

Artikel 23 Aansprakelijkheid

- 23.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade, indien deze schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar medewerkers.
- 23.2 Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade en/of gevolgschade van Opdrachtgever, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever, welke het gevolg is van of op andere wijze verband houdt met een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer
- 23.3 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het/de gebrekkige Product/Dienst.

- 23.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van Producten tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
- 23.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- 23.6 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag van de door haar verzekering gedane uitkering, voor zover de schade door haar verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in alle gevallen beperkt tot het bedrag van de factuurwaarde van dat specifieke gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Artikel 24 Toepassing recht / forumkeuze / geschillenbeslechting

- 24.1 Op de Overeenkomst en op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 24.2 Indien een (gedeelte van een) bepaling van de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden nietig is of niet afdwingbaar is of blijkt, zullen Partijen (i) gebonden blijven aan alle overige bepalingen van de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden, voor zover deze overige bepalingen niet onlosmakelijk verbonden zijn met de nietige bepaling en deze niet naar tevredenheid van beide Partijen vervangen kan worden, en (ii) hun uiterste best doen om de desbetreffende bepaling te vervangen door een bepaling die zo dicht mogelijk komt bij de aard, de strekking en het doel van de oorspronkelijke bepaling.
- 24.3 Alle geschillen die voortvloeien of verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst worden voorgelegd aan de Rechtbank Den Haag. Partijen zijn echter verplicht om altijd eerst met elkaar in overleg te treden en te proberen om tot een minnelijke regeling te komen, met inachtneming van de klachtenregeling van de Bazalt Groep.

Artikel 25 Wijziging van de algemene voorwaarden

Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld door Opdrachtnemer, treden de gewijzigde algemene voorwaarden in werking direct nadat Opdrachtgever deze heeft ontvangen.